**Minuta de reunión**

**Lugar y fecha:**

**Objetivo/s:**

<Describe los objetivos>

**Participantes**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y apellido | Cargo |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Temas tratados**

**Compromisos asumidos**

|  |  |
| --- | --- |
| Descripción | Responsable |
|  |  |

**Temas pendientes**

1. No aplica

**Próxima Reunión:**